**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО ЧУМИКАН»**

**ТУГУРО-ЧУМИКАНСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Хабаровского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.12.2018 № 49

с. Чумикан

|  |  |
| --- | --- |
| О перспективном плане работыадминистрации сельского поселения «Село Чумикан» на 2019 год |  |

Рассмотрев предложения специалистов администрации сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района, администрация сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перспективный план работы администрации сельского поселения «Село Чумикан» на 2019 год.

2. Признать утратившим силу постановление администрации сельского поселения «Село Чумикан» от 25.12.2017 № 49 «О перспективном плане работы администрации сельского поселения «Село Чумикан» на 2018 год».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации сельского поселения «Село Чумикан» Тугуро-Чумиканского муниципального района Хабаровского края.

4. Контроль за выполнением перспективного плана работы администрации сельского поселения «Село Чумикан» оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2019 года.

Глава сельского поселения

«Село Чумикан» Н.В. Николаева

УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации сельского

поселения «Село Чумикан»

от 14.12.2018 № 49

ПЛАН

работы коллегии при главе

сельского поселения «Село Чумикан» на 2019 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц  проведения | Вопросы,  рассматриваемые на коллегии | Ответственный |
| 1 | 2 | 3 |
| Февраль | 1. Об итогах исполнения бюджета сельского поселения за 2018 год  2. О рассмотрении обращений граждан за 2018 год  3. О ходе реализации проекта ТОС «Неран» | Главный специалист бухгалтер-финансист  Гл. специалист по организационной работе  Гл. специалист по организационной работе |
| Май | 1. Об итогах социально-экономического развития сельского поселения «Село Чумикан» за 2018 год  2. О ходе выполнения переданных полномочий администрации Тугуро-Чумиканского муниципального района по решению вопросов местного значения «создание условий для организации досуга и обеспечение жителей поселения услугами организации культуры; организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью поселения»  3. О работе военно-учетного стола в администрации сельского поселения «Село Чумикан» | Глава сельского поселения  Главный специалист бухгалтер-финансист  Главный специалист по вопросам культуры администрации муниципального района (по согласованию)  Инспектору-делопроизводителю и по хозяйственного учета администрации сельского поселения «Село Чумикан» и специалисту военно-учетного стола |
| Июль | 1. О ходе выполнения муниципальной программы «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах сельского поселения на 2013-2018 годы»  2. О ходе выполнения муниципальной программы «Благоустройство территории сельского поселения «Село Чумикан» на 2018-2020 годы»  3. О ходе подготовке муниципального жилищного фонда к отопительному сезону 2019-2020 гг. | Глава сельского поселения  Глава сельского поселения  Гл. специалист по муниципальному имуществу |
| Сентябрь | 1. Об исполнении бюджета сельского поселения за 1 полугодие 2018 года  2. О ходе выполнения муниципальной программы «Организация улично-дорожной сети на территории сельского поселения «Село Чумикан» на 2018-2020 годы» | Главный специалист бухгалтер-финансист  Глава сельского поселения |
| Октябрь | 1. О ходе выполнения муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении «Село Чумикан» на 2018-2020 годы» | Глава сельского поселения |
| Ноябрь | 1. Об исполнении бюджета сельского поселения за 9 месяцев 2018 года | Главный специалист бухгалтер – финансист |

УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации сельского

поселения «Село Чумикан»

от 14.12.2018 № 49

ПЛАН

проведения совещаний

при главе сельского поселения в 2019 году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | ТЕМА | Срок  проведения |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | -об очистке и содержании дорог на территории сельского поселения от снежных заносов, ледового покрытия;  - о проведении работы по внесению изменений и дополнений в Устав сельского поселения | Январь |
| 2. | - об обеспечении населения сельского поселения дровами;  - об оформлении договоров на передачу жилых помещений в собственность граждан (приватизация) | Февраль |
| 3. | - о подготовке населенных пунктов сельского поселения к весеннему паводку;  - о проведении работы по сбору предложений на установление лимитов использования объектов животного мира для удовлетворения личных нужд коренных народов на охотничий сезон 2019-2020 годы;  - о работе по первоначальной постановке на учет граждан допризывного возраста | Март |
| 4. | - об исполнении плана мероприятий на период возможного подтопления на территории с. Неран;  - о работе по формированию кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения | Апрель |
| 5. | - о подготовке населенных пунктов сельского поселения к пожароопасному сезону;  - об обеспечении сбора и вывоза твердых бытовых отходов на свалку;  - об организации подготовки граждан для муниципальной службы по договору о целевом обучении;  - о совместной работе уполномоченного по составлению протоколов сельского поселения с административной комиссией по организации обходов по населенному пункту (по подворьям) по выявлению нарушений Правил благоустройства населенных пунктов (населением) | Май |
| 6. | - о ходе проведения месячника по санитарной очистке территории сельского поселения;  - об организации санитарно-экологических субботников по уборке территорий населенных пунктов, кладбищ от мусора;  - о проведении обучения населения мерам пожарной безопасности на территории сельских населенных пунктов;  - о работе ТОС «Неран» | Июнь |
| 7. | - об организации контроля за исполнением нормативных документов;  - о грейдировании  и оканавливании грунтовых дорог на территории сельского поселения;  - о ходе проведения месячника по санитарной очистке территории сельского поселения;  - об оказании платных услуг муниципальными учреждениями | Июль |
| 8. | -о работе по информированию и проведению правовой учебы среди муниципальных служащих сельского поселения;  - о контроле за исполнением бюджета;  - о работе по оказанию помощи в оформлении заявок представителями КМНС на предоставление водных биологических ресурсов в пользование в целях обеспечения традиционного образа жизни и осуществление традиционной деятельности коренных малочисленных народов Севера | Август |
| 9. | - о ходе подготовки жилищного фонда сельского поселения к осенне-зимнему периоду | Сентябрь |
| 10. | - о подготовке населенных пунктов к осенне-зимнему периоду | Октябрь |
| 11. | - о формировании архивного фонда сельского поселения и подготовка к его сдаче в архив муниципального района | Ноябрь |
| 12. | - о подготовке к сдаче годовой бухгалтерской отчетности | Декабрь |

УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации сельского

поселения «Село Чумикан»

от 14.12.2018 № 49

ГРАФИК

проведения встреч главы сельского поселения

с жителями поселения в 2019 году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Предприятия, организации, учреждения | Срок  проведения |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Собрание по поддержке гражданской инициативы | Февраль |
| 2. | МУП «ЖКХ-ВОСХОД»;  КГБУЗ «Тугуро-Чумиканская ЦРБ» | Апрель |
| 3. | МОУ СОШ с. Чумикан;  Отдел образования | Май |
| 4. | Встреча в с. Неран | Февраль –  Октябрь |
| 5. | Собрание в с. Чумикан | Февраль  Май  Октябрь |